



ФКПОУ «НТТИ» Минтруда России

ЛНА Регламентирующие работу Отделения социальной реабилитации и воспитательной работы

СОГЛАСОВАНО
Протокол
Педагогического Совета
от «19» 12 2017 г.
№ 2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Директора ФКПОУ «НТТИ»
Минтруда России от «20» 12 2017 г.
№ 244

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации социально-воспитательной работы с
несовершеннолетними.**

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	И о Зам. директора по Вр и Ср	Какеева В.А.	<u>10.12.17</u>
Проверил	Юрисконсульт	Яценко С.М.	<u>10.12.17</u>
Версия:		КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 25

1. Общие положения

1.1 Положение Об организации социально-воспитательной работы с несовершеннолетними (далее Положение) устанавливает и регулирует порядок работы отделения социальной реабилитации и воспитательной работы в Федеральном казенном профессиональном образовательном Учреждении среднего профессионального образования «Новочеркасский технологический техникум интернат», (далее – ФКПОУ СПО «НТТИ» Минтруда России; Учреждение) в отношении обучающихся не достигших возраста 18 лет (несовершеннолетних)

Положение регламентирует:

- порядок работы с несовершеннолетними обучающимися;
- порядок организации индивидуальной профилактической работы;
- порядок ведения документации несовершеннолетних обучающихся.

1.2 Действие настоящего положения распространяется на обучающихся очной формы обучения, (в том числе обучение с применением дистанционных технологий), не достигших возраста 18 лет.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовой базой:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом №12 от 24.06.1999 "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом №273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФЗ N 124 "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24 июля 1998 г.;
- Семейным кодексом РФ;
- ФЗ №120 от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Уставом ФКПОУ СПО «НТТИ» Минтруда России.

1.4 Организация работы с несовершеннолетними, направлена на создание наиболее эффективной системы социального-воспитательного сопровождения данной категории обучающихся в Учреждении, основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности информации и учетом особенностей и специфики имеющегося заболевания, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушении несовершеннолетних.

1.5 Лицами ответственными за организацию работы с несовершеннолетними являются социальные педагоги и воспитатели общежития под непосредственным руководством заместителя директора по воспитательной работе и социальной реабилитации.

Положение об организации
социально-воспитательной работы с несовершеннолетними

1.6. Деятельность лиц ответственных за организацию работы с несовершеннолетними обучающимися осуществляется в следующих направлениях:

- предупреждение правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление причин и условий способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных или антиобщественных действий, а так же в случае склонения их к суицидальным действиям;
- социальное сопровождение несовершеннолетнего;
- работа с семьей несовершеннолетнего;
- индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетним;

1.7 Основные понятия, используемые в данном положении:

- *несовершеннолетний* - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
(абзац введен Федеральным [законом](#) от 07.07.2003 N 111-ФЗ)

-*антиобщественные действия* - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;
(абзац введен Федеральным [законом](#) от 07.07.2003 N 111-ФЗ, в ред. Федеральных законов от 22.04.2005 N 39-ФЗ, от 29.06.2015 N 179-ФЗ)

-*семья, находящаяся в социально опасном положении*, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные [законные представители](#) несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
(в ред. Федерального [закона](#) от 01.12.2004 N 150-ФЗ)

-*индивидуальная профилактическая работа* - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

-*профилактика правонарушений несовершеннолетних* - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

2. Основные направления деятельности социального педагога по организации работы с несовершеннолетними обучающимися

2.1. Предупреждение правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление причин и условий способствующих этому через проведение педагогических часов профилактической тематики, проведение социально-психологических диагностик, индивидуальных бесед с родителями и близким окружением несовершеннолетнего.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних через взаимодействие органами местного самоуправления и привлечением компетентных специалистов.

2.3. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных или антиобщественных действий, а так же в случае склонения их к суицидальным действиям через проведение психолого-педагогической диагностики, индивидуальных бесед с близким окружением и семьей несовершеннолетнего, взаимодействие с органами местного самоуправления и комиссией по делам несовершеннолетних.

2.4. Социальное сопровождение несовершеннолетнего осуществляется социальным педагогом (возможно с привлечением других специалистов Учреждения- медицинских работников, юрисконсульта) в случаях необходимости посещения организаций местного самоуправления в пределах города, с обязательным извещением родителей несовершеннолетнего и регистрацией в журнале записи звонков.

2.5. Работа с семьей несовершеннолетнего заключается в проведении индивидуальных бесед, консультаций, приглашений в Учреждение на мероприятия (День родителей, педагогический час и прочее), с обязательной фиксацией в журналах индивидуальных бесед и звонков.

2.6. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетним проводится на основании заявления от родителей несовершеннолетнего, постановления комиссии по делам несовершеннолетних.

2.7. Осуществление контроля за несовершеннолетним обучающимся.

3. Порядок работы с несовершеннолетними обучающимися.

3.1. Секретарь приемной комиссии, на стадии подачи абитуриентами документов в приемную комиссию, выявляет и ведет первичный учет абитуриентов из числа несовершеннолетних.

3.2. Родитель или законный представитель несовершеннолетнего заполняет все необходимые формы согласий (Приложение 1)

Положение об организации
социально-воспитательной работы с несовершеннолетними

3.3 Социальный педагог в начале учебного года формирует список несовершеннолетних обучающихся в группе с учетом вновь поступивших в Учреждение и обновляет данный список по мере необходимости (но не реже 1 раз в квартал).

3.4 Заместитель директора по воспитательной работе и социальной реабилитации представляет общий список несовершеннолетних обучающихся по Учреждению на начало учебного года директору Учреждения на подпись.

3.5 Заместитель директора по воспитательной работе и социальной реабилитации в течении учебного года производит запрос о предоставлении информации о количестве правонарушений совершенных несовершеннолетними студентами Учреждения в комиссию по делам несовершеннолетних.

3.5 Утвержденный список несовершеннолетних обучающихся на начало учебного года передается в общежитие и на вахту учебного корпуса для осуществления контроля передвижения несовершеннолетних.

3.7 Социальный педагог совместно с преподавателями ежедневно производит контроль присутствия несовершеннолетних на учебных занятиях, об отсутствии обучающихся и причинах отсутствия сообщает заместителю директора по воспитательной работе и социальной реабилитации, родителям несовершеннолетнего обучающегося и производит фиксацию в журнале учета индивидуальных звонков.

3.8 При проведении индивидуальной беседы с несовершеннолетним обучающимся социальный педагог производит запись в журнале учета индивидуальных бесед социальных педагогов Учреждения с несовершеннолетними студентами, детьми-сиротами, и детям оставшимися без попечительства родителей.

3.9 В случае установления правонарушения или нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения несовершеннолетним обучающимся, социальный педагог сообщает о случившемся факте заместителю директора по воспитательной работе и социальной реабилитации, родителям несовершеннолетнего, (с обязательной фиксацией звонков в установленных журналах), а далее действует согласно Положения о правилах внутреннего распорядка, Положения о поощрениях и применении взысканий, Положения о совете по профилактике правонарушений среди обучающихся.

4. Порядок обеспечения условий проживания.

4.1 Обучающиеся из категории несовершеннолетних на период обучения обеспечиваются бесплатно общежитием Учреждения.

4.2 Основанием для поселения в общежитие является приказ директора и договор найма жилого помещения в общежитии.

4.3 Комнаты в общежитии, в которых проживают несовершеннолетние маркируются воспитателем общежития, согласно предоставленного списка, а затем ежеквартально маркировка обновляется.

5. Структура и кадровый состав.

5.1 Ответственность и контроль по организации социально-воспитательной работы с несовершеннолетними возлагается на заместителя директора по воспитательной работе и социальной реабилитации. Заместитель директора по воспитательной работе и социальной реабилитации осуществляет организацию и контроль выполнения функций по социально-воспитательному сопровождению несовершеннолетних среди социальных педагогов и воспитателей общежития.

5.2 Социальный педагог - социально-педагогическое сопровождение и реабилитационную работу:

- предупреждает правонарушения и антиобщественные действия среди несовершеннолетних, выявляет причины и условия способствующие этому;
- обеспечивает защиту прав и законных интересов несовершеннолетних.
- выявляет и пресекает случаи вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных или антиобщественных действий, а так же в случае склонения их к суицидальным действиям
- осуществляет социальное сопровождение несовершеннолетнего
- взаимодействует с семьей несовершеннолетнего звонков.
- проводит Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетним
- осуществляет контроль за несовершеннолетним обучающимся.

5.3. Заместитель директора по воспитательной работе и социальной реабилитации, а так же социальный педагог несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и должностными инструкциями за неисполнение или ненадлежащее исполнение целей, задач и функций Учреждения.

6. Заключительные положения.

6.1 Все изменения и дополнения настоящего Положения принимаются на заседании педагогического совета, открытым голосованием, простым большинством голосов и утверждаются приказом директора Учреждения.

6.2 Вносить предложения по изменению настоящего Положения имеет право директор Учреждения, заместитель директора по воспитательной работе и социальной реабилитации.

6.3 Настоящее Положение подлежит пересмотру по мере необходимости, но не реже одного раза в три года и действует до минования надобности.

7. Управление документом

7.1. Настоящий документ хранится у заместителя директора по воспитательной работе и ответственного за организацию работы с обучающимися их числа несовершеннолетних в библиотеке Учреждения (официальном сайте).

7.2. Изменения в документе могут производиться в порядке, установленном в п.6 настоящего Положения.

7.3. Настоящий документ доводится до исполнителей согласно перечню рассылки.

НЕОБХОДИМЫЕ ФОРМЫ СОГЛАСИЙ

Приложение 1

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Новочеркасск

"__" _____ 20__ г.

Я,

(ФИО)
паспорт серия _____, номер _____, выдан _____,

зарегистрирован по адресу:

(кем и когда)

_____, являясь родителем
(Законным представителем)

Ф.И.О. ребенка

даю свое согласие ФКПОУ «НТТИ» Минтруда России (далее Учреждение), расположенному по адресу: 346404, г. Новочеркасск, Платовский проспект, 116, на обработку персональных данных моего ребенка, обучающегося в Учреждении (далее Обучающегося).

В том числе:

- персональные данные ребенка: ФИО, домашний адрес, адрес электронной почты, дата рождения, фото, номер мобильного телефона, сведения об успеваемости и достижениях Обучающегося (оценки, записи, сделанные преподавателями, результаты участия в олимпиадах, соревнованиях и конкурсах), сведения о соблюдении Обучающимся правил внутреннего распорядка (опоздания, пропуски занятий с указанием причины) обрабатываются в целях анализа, контроля и руководства учебно-воспитательным процессом, предоставления родителям точной и оперативной информации о результатах учебного процесса ребенка, контроля качества обучения;
- персональные данные родителей (законных представителей) включающие ФИО, домашний адрес, телефоны (домашний и служебный), место работы, должность, используются для оперативного взаимодействия с администрацией Учреждения;
- номер медицинского полиса, сведения о состоянии здоровья ребенка, данные медицинских осмотров, заключения и рекомендации врачей, сведения об установлении инвалидности, необходимы для защиты жизни, здоровья, иных интересов Обучающегося;
- другие сведения, необходимые для исполнения договора об оказании образовательных услуг.

Я предоставляю Учреждению право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, краевых) и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных, а также органов соцзащиты.

Персональные данные ребенка могут быть переданы для включения в информационные системы персональных данных, имеющие в соответствии с федеральными законами статус федеральных автоматизированных информационных систем, например ФИС ГИА и Приема, ФГИС Федеральный реестр документов об образовании.

Положение об организации
социально-воспитательной работы с несовершеннолетними

Учреждение берет на себя обязательство, ни при каких условиях, кроме требований законодательства РФ, не передавать третьим лицам персональные данные, полученные от меня, без моего согласия. Персональные данные являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы Учреждением или любым иным лицом в личных целях.

Учреждение принимает все необходимые меры для защиты предоставляемых персональных данных от несанкционированного доступа, к таким мерам относятся: архивирование, использование антивирусных программ и других средств.

В рамках настоящего Соглашения обработка персональных данных Обучающегося осуществляется с соблюдением Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» и иных нормативно-правовых актов.

Данное Соглашение действует в течение всего срока оказания образовательных услуг и обучения моего ребенка в Учреждении. Данное Соглашение может быть отозвано в любой момент путем предоставления письменного заявления в администрацию Учреждения.

_____/_____/

(ФИО) (Подпись)

Директору
федерального казенного профессионального
образовательного учреждения
«Новочеркасский технологический
техникум-интернат»
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
Е.В. Гарбузовой

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

(адрес проживания)

**Согласие родителя (законного представителя) на привлечение ребенка
к общественно-полезному труду**

Я,

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))
родитель (законный представитель) обучающегося(йся) _____ курса ФКПОУ
«НТТИ» Минтруда России

(Ф.И.О. обучающегося)

в соответствии со ст.34 п.4 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (принят Государственной Думой 21.12.2012 г., одобрен Советом Федерации 26.12.2012 г.) осведомлен(а) о добровольности участия в трудовой и другой общественно-полезной деятельности обучающихся и даю согласие на привлечение своего ребенка к следующим видам деятельности

<i>Вид общественно-полезной деятельности</i>	Подпись в случае согласия
Трудовая деятельность: сезонная уборка территории от растительных	

Положение об организации
социально-воспитательной работы с несовершеннолетними

остатков (работа с граблями, мотыгой, веником).	
Трудовая деятельность на территории: механическая обработка почвы ручными орудиями труда, посев семян и высадка рассады, полив грядок из шлангов.	
Экологические акции: очистка территории от безопасного мусора, мероприятия по охране растений.	
Волонтерская деятельность: помощь ветеранам и одиноким людям, целевые акции общественного и трудового характера.	
Участие во внеурочной деятельности: посещение кружков прикладной направленности, проектная и исследовательская работа и т.д.	
Участие в художественной самодеятельности: выступления в концертах, агитбригадах, участие в фестивалях и др.	
Деятельность, связанная с самообслуживанием: ремонт наглядных пособий и книг, уход за комнатными растениями, уборка аудиторий; проведение ежедневной влажной уборки в комнатах проживания (по графику); систематические генеральные уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории; вынос мусора, различного хлама, загрязняющего общежитие (с соблюдением норм подъема тяжестей и с учетом состояния здоровья студента); участия в мероприятиях связанных с поддержанием порядка на прилегающей к общежитию территории	

« ____ » _____ 20__ г.

_____/_____
подпись расшифровка подписи

Директору
федерального казенного профессионального
образовательного учреждения
«Новочеркасский технологический
техникум-интернат»
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
Е.В. Гарбузовой

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

(адрес проживания)

**Согласие родителя (законного представителя)
на свободное передвижение ребенка по территории Российской
Федерации**

Я,

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

даю свое согласие на свободное передвижение по территории Российской
Федерации моего ребенка

(Ф.И.О. обучающегося)

« ____ » _____ года рождения, обучающегося
_____ курса

до места проживания по адресу:

и обратно к месту обучения:

Ростовская область, г. Новочеркасск, проспект Платовский, д. 116.

« ____ » _____ 20__ г.

Положение об организации
социально-воспитательной работы с несовершеннолетними

Директору
федерального казенного профессионального
образовательного учреждения
«Новочеркасский технологический
техникум-интернат»
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
Е.В. Гарбузовой

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

(адрес проживания)

**Уведомление родителя (законного представителя)
на применение мер дисциплинарного взыскания к ребенку**

Я,

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

родитель (законный представитель) обучающегося(йся) _____ курса ФКПОУ
«НТТИ» Минтруда России

(Ф.И.О. обучающегося)

« ____ » _____ года рождения, обучающегося _____ курса

Ознакомлен(а) с требованиями п.4 ст. 43 Федерального закона «Об образовании», где за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Я, как родитель (законный представитель) моего ребенка уведомлен(а) о степени ответственности за неисполнении и нарушении Устава ФКПОУ «НТТИ» Минтруда России и даю свое согласие, что к моему ребенку могут быть применены меры административного взыскания при несоблюдении правил внутреннего распорядка ФКПОУ «НТТИ» Минтруда России, правил проживания обучающихся в общежитии, требований локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями

Положение об организации
социально-воспитательной работы с несовершеннолетними

(законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____/_____
подпись расшифровка подписи

Директору
федерального казенного профессионального
образовательного учреждения
«Новочеркасский технологический
техникум-интернат»
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
Е.В. Гарбузовой

(Ф.И.О. обучающегося/родителей (законных представителей))

(адрес проживания)

**Уведомление обучающегося/родителя (законного представителя)
на согласие о проживании в общежитии Учреждения без оказания социальных
услуг.**

Я,

_____ (Ф.И.О. обучающегося/ родителей (законных представителей))

Обучающийся/родитель (законный представитель) обучающегося(йся) _____
курса ФКПОУ «НТТИ» Минтруда России

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

« ____ » _____ года рождения, обучающегося _____ курса

Ознакомлен (а) с тем, что Учреждение не оказывает социальные услуги категориям лиц определенных статьей 15 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации». Основываясь на этом даю своё согласие на проживание в общежитии Учреждения и не претендую на оказание социальных услуг в стационарной форме от работников ФКПОУ «НТТИ» Минтруда России, а именно в осуществлении основные физиологические потребностей, в выполнении повседневной бытовой деятельности, в том числе в использовании навыков личной гигиены.

Положение об организации
социально-воспитательной работы с несовершеннолетними

« ____ » _____ 20__ г.

_____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

Директору
федерального казенного
профессионального
образовательного учреждения
«Новочеркасский технологический
техникум-интернат»
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
Е.В. Гарбузовой

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

(адрес проживания)

(№ телефона)

**Согласие родителя (законного представителя)
на психолого–педагогическое сопровождение ребенка**

Я, _____
(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

родитель (законный представитель) обучающегося(йся) _____ курса ФКПОУ «НТТИ»
Минтруда России

(Ф.И.О. обучающегося, дата рождения ребенка)

информирован (а), что в ФКПОУ «НТТИ» Минтруда России (далее Учреждение), функционирует психологическая служба, действующая на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2019 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В соответствии со ст. 42 ФЗ, 1 ч «273-ФЗ от 29.12.2012 психолого-педагогическая помощь оказывается детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, создаваемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также психологами, педагогами-психологами организаций, организаций осуществляющих образовательную деятельность, в которой такие дети нуждаются.

Психолого – педагогическая помощь включает в себя:

- наблюдение в период адаптации к Учреждению;
- психологическую диагностику;
- консультирование учащихся (по личному обращению, или по запросу педагогических работников);
- консультирование родителей(законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие занятия с обучающимися (по рекомендации МППК, Спор, МСЭ);

Положение об организации
социально-воспитательной работы с несовершеннолетними

- комплекс реабилитационных мероприятий;
- психологическое просвещение;
- психологическую профилактику;
- экспертизу.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей) на основании п.3ст.42 ФЗ №273 от 29.12.2012 на оказание психолого-педагогической помощи моему ребенку на все время пребывания его в данном учреждении.

Настоящее согласие дано мной и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка подписи