

Федеральное казённое профессиональное образовательное учреждение  
«Новочеркасский технологический техникум-интернат»  
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации  
(ФКПОУ «НТТИ» Минтруда России)

РАССМОТРЕНО

На заседании ПЦК ОД, ОГСЭ, ЕН

Протокол № 1

от 31 августа 2022 г.

Председатель ПЦК  Машкина Ю.С.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

ФКПОУ «НТТИ» Минтруда России

 Какеева В.А.

«31» августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЕН.03. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**  
**В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**по специальности**  
**29.02.04 Конструирование, моделирование и технология**  
**швейных изделий**

Новочеркасск, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины **ЕН.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) **29.02.04** Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 15.05.2014 г. N 534 (зарегистрировано в Минюсте России 26.06.2014 N 32869)).

**Организация-разработчик:** ФКПОУ «НТТИ» Минтруда России

**Разработчик:**

преподаватель высшей категории

ФКПОУ «НТТИ» Минтруда России, **Шепелева И. В.**

**Рецензенты:**

преподаватель высшей категории

ФКПОУ «НТТИ» Минтруда России, **Нефедова Л. П.**

кандидат технических наук, преподаватель высшей категории

ГБОУ СПО РО «ДСК», **Федосеева Н. С.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>Стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ЕН.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности СПО 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

дисциплина является естественнонаучной, осваивается на втором курсе.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т. ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **99** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **66** часов;

самостоятельной работы обучающегося **33** часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>99</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>66</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>36</b>
контрольные работы	<b>6</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>33</b>
в том числе:	
Выполнение домашних заданий	<b>24</b>
Выполнение творческих заданий и рефератов	<b>9</b>
Практическая подготовка	<b>26</b>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

## 1.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

### ЕН.03. Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Практич. подгот.
<b>Введение</b>	Информационные технологии. Основные понятия. Инструктаж по охране труда и технике безопасности		<b>2</b>	
<b>Тема 1 Устройство и элементы компьютерной системы.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>10</b>	
	1.	Общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем	2	
	2	Основные понятия автоматизированной обработки информации. Программное обеспечение компьютера.	2	
	3	Операционная система. Графический интерфейс операционной системы MS Windows.	2	
	<b>Практические работы</b>		<b>6</b>	
	<b>Практическая работа № 1.</b> Общий состав и структура персональных компьютеров. Основные возможности и характеристики вычислительной системы.		2	2
	<b>Практическая работа № 2.</b> Использование технологий сбора, размещения, хранения, накопления данных. Основные приемы работы с устройствами компьютера.		2	2
	<b>Практическая работа № 3.</b> Изучение приемов работы с объектами графического интерфейса Windows. Работа с файлами в операционной системе MS Windows.		2	2
	<b>Контрольная работа 1 по теме «Понятие информационных технологий».</b>		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>8</b>	
	Работа с конспектами занятий и учебной литературой		2,5	
	Оформление отчёта по практической работе №1		0,5	
	Оформление отчёта по практической работе №2.		0,5	
	Оформление отчёта по практической работе №3.		0,5	
	Подготовка к контрольной работе.		1	
	Составление реферата		3	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Практич. подгот.
Тема 2. Технологии обработки информации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	1. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в профессиональной деятельности. Текстовый процессор MS WORD .	2	
	2. Технология обработки графической информации.	2	
	3. Автоматизированная обработка информации. Технология обработки числовой информации (на примере программы MS Excel). Использование возможностей программы MS Excel в профессиональной деятельности	2	
	4. Технология обработки мультимедийной информации. Электронные презентации. Программа Power Point.	2	
	<b>Практические работы.</b>	<b>24</b>	
	<b>Практическая работа № 4.</b> Технология обработки текстовой информации. Обработка текстовой информации средствами текстового редактора MS Word. Создание документов. Форматирование текста.	2	2
	<b>Практическая работа № 5.</b> Обработка текстовой информации средствами текстового редактора MS Word. Списки. Таблицы.	4	2
	<b>Практическая работа № 6.</b> Обработка текстовой информации средствами текстового редактора MS Word. Рисунки. Объекты WordArt. Другие элементы оформления документа. Защита документа средствами MS Word.	4	2
	<b>Практическая работа № 7.</b> Обработка графической информации средствами графического редактора Paint.	2	2
	<b>Практическая работа № 8.</b> Использование технологии размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах.	2	2
	<b>Практическая работа № 9.</b> Обработка числовой информации, используя средства электронных таблиц MS Excel. Ввод данных, вычисления по формулам.	2	2
	<b>Практическая работа № 10.</b> Обработка числовой информации возможностями электронных таблиц MS Excel. Форматирование таблиц. Сортировка данных. Защита документа средствами MS Excel.	2	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Практич. подгот.
	<b>Практическая работа № 11.</b> Изучение основных возможностей электронных таблиц. Обработка экономической информации в среде электронных таблиц <b>MS Excel</b> .	2	2
	<b>Практическая работа № 12.</b> Обработка мультимедийной информации. Создание электронных презентаций средствами программы <b>MS Power Point</b> . Гиперссылки в MS Power Point.	2	2
	<b>Практическая работа № 12.</b> Обработка мультимедийной информации. Создание электронных презентаций средствами программы <b>MS Power Point</b> . Гиперссылки в MS Power Point.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>17</b>	
	Работа с конспектами занятий и учебной литературой	3,5	
	Оформление отчёта по практической работе № 4	1	
	Оформление отчёта по практической работе № 5	1	
	Оформление отчёта по практической работе № 6	1	
	Оформление отчёта по практической работе № 7	0,5	
	Оформление отчёта по практической работе № 8	0,5	
	Оформление отчёта по практической работе № 9	1	
	Оформление отчёта по практической работе № 10	0,5	
	Оформление отчёта по практической работе № 11	1	
	Оформление отчёта по практической работе № 12	1	
	<b>Контрольная работа 2 по теме «Технологии обработки информации».</b>	1	
	<b>Составление реферата</b>	3	
<b>Тема 3. Информационные технологии передачи, поиска и хранения информации.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	1. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Возможности использования информационных и коммуникационных технологий. Сетевые технологии. Компьютерные вычислительные сети.	2	
	2. Основные методы обеспечения информационной безопасности с применением интернет – технологий	2	
	3. Состав, функции и возможности использования информационных и коммуникационных технологий <i>в профессиональной деятельности.</i>	2	
	4. Информационные технологии (ИТ) в профессиональной деятельности: ИТ швейного производства. Основные понятия о САПР швейного производства. САПР «Грация»	2	



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Практич. подгот.
	<b>Практические работы</b>	<b>6</b>	
	<b>Практическая работа №13.</b> Основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности. Антивирусные программы.	2	
	<b>Практическая работа №14.</b> Использование в профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, <i>в т. ч. специального</i>	2	
	<b>Практическая работа №15.</b> Применение компьютерных и телекоммуникационных средств в профессиональной деятельности. <i>Работа с электронной почтой, телеконференции.</i>	2	
	<b>Контрольная работа 3 по теме «Информационные технологии передачи, поиска и хранения информации»</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	
	Работа с конспектами занятий и учебной литературой	2,5	
	Оформление отчёта по практической работе № 13	0,5	
	Оформление отчёта по практической работе № 14	0,5	
	Оформление отчёта по практической работе № 15	0,5	
	Подготовка к контрольной работе	1	
	<b>Составление реферата</b>	3	
	<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>		
	«Возможности использования информационных технологий в технологии изготовления швейных изделий»		
	«Основные тенденции развития информационных технологий в швейном производстве »		
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>			
<b>Всего:</b>		<b>66</b>	<b>26</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины предполагает наличие лаборатории системного и прикладного программирования, библиотеки, читального зала с выходом в сеть интернет.

##### **Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:**

Компьютер, мультимедиа - проектор, экран, документ-камера, сканер, принтер.

Компьютерный класс на 12 учебных мест. Рабочее место преподавателя.

##### **Лицензионное программное обеспечение.**

- операционная система Windows,
- пакет офисных программ MS Office,
- стандартная программа Paint,
- графический редактор MS Visio;
- программы-архиваторы;
- web-браузеры;
- антивирусные программы.

##### **Технические средства обучения:**

- персональные компьютеры, LCD – мониторы;
- мультимедийный проектор;
- локальная сеть НТТИ,
- устройства для выхода в сеть Интернет.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Информационные технологии: в профессиональной деятельности. Технический профиль / Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О. И. Титова. - М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 384 с.

##### **Дополнительные источники**

1. Артамошина М.Н. Информационные технологии в швейном производстве. ОИЦ «Академия», 2015. – стр. 176

2. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии. – Учебник для сред. проф. образования / М.: Издательский центр «Академия», 2017. — 210 с.

**Интернет-ресурсы:**

1. Федеральные образовательные ресурсы для общего образования  
[http://www.edu.ru/db/portal/sites/res\\_page.htm](http://www.edu.ru/db/portal/sites/res_page.htm)

**3.3. Обеспечение доступности обучения для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья**

Должна быть предусмотрена возможность использования технологий электронного и дистанционного обучения: проведение учебных занятий, индивидуальных и групповых консультаций в режиме on- и off-line, создание электронной версии учебного курса и обеспечение доступа к нему в системе Moodle.

Для ликвидации пробелов в знаниях, оказания консультативной помощи студентам, пропустившим занятия, должны проводиться дополнительные консультации в соответствии с индивидуальным учебным графиком.

В учебном процессе, а также при организации рабочего места обучающихся используются специализированные ассистивные (вспомогательные) средства:

– для лиц с нарушением слуха - специализированные программные средства;

– для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - специализированные устройства ввода информации: клавиатура, мышь, джойстик;

– для лиц с нарушением зрения - специализированные программные средства: экранная лупа, скринридер JAWS for Windows.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<b>Умения</b>	
использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах;	Наблюдение за выполнением задания в ходе практических работ №№14, 15. Экспертная оценка информации, полученной в процессе выполнения практических работ №№14, 15.
использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т. ч. специального;	Наблюдение за выполнением задания по использованию различных видов программного обеспечения в ходе практических работ №№ 4 - 12. Экспертная оценка использования программного обеспечения, в том числе специального, в ходе выполнения практических работ №№ 4 - 12.
применять компьютерные и телекоммуникационные средства.	планомерное систематическое наблюдение за применением компьютерных и телекоммуникационных средств в ходе выполнения практических работ №№ 1, 2, 3, 13, 14. Экспертная оценка применения компьютерных и телекоммуникационных средств, в ходе выполнения практических работ №№1, 2, 3, 13, 14.
<b>Знания</b>	
основные понятия автоматизированной обработки информации;	Устный индивидуальный и фронтальный опрос, нацеленный на знание основных понятий автоматизированной обработки информации и закрепление полученных практических навыков (тема 3). <i>Текущий контроль в форме:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдения за действиями студента во время выполнения практических работ №№ 14, 15.</li> <li>• защиты практических работ №№14, 15 (тема</li> </ul>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
	3).
общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем;	Устный индивидуальный и фронтальный опрос, нацеленный на: <ul style="list-style-type: none"> <li>– знание общего состава и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем,</li> <li>– закрепление полученных практических навыков.</li> <li>– <b>Текущий контроль в форме:</b></li> <li>– наблюдения за действиями студента во время выполнения практических работ №№1, 2, 3;</li> <li>– защиты практических работ №№1, 2, 3.</li> <li>– (тема 1).</li> </ul>
состав, функции и возможности использования информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	Устный индивидуальный и фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, нацеленная на закрепление полученных практических навыков. <b>Текущий контроль в форме:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдения за действиями студента во время выполнения практических работ №№1, 2, 3;</li> <li>– защиты практических работ №№1, 2, 3.</li> </ul> (тема 1). <b>Выполнение тестовых заданий.</b>
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	Устный индивидуальный и фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, нацеленная на закрепление полученных практических навыков. <b>Текущий контроль в форме:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдения за действиями студента во время выполнения практических работ №№ 4 – 12;</li> <li>• защита практических работ №№ 4 – 12.</li> </ul> (тема 2).
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	Устный индивидуальный и фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, нацеленная на закрепление полученных практических навыков. <b>Выполнение тестовых заданий.</b> <b>Текущий контроль в форме:</b>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдения за действиями студента во время выполнения практических работ №№ 14, 15</li> <li>– защита практических работ №№ 14, 15 (тема 3).</li> </ul>
основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности.	<p>Устный индивидуальный и фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, нацеленная на закрепление полученных практических навыков</p> <p><b>Выполнение тестовых заданий.</b></p> <p><i>Текущий контроль в форме:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдения за действиями студента во время выполнения практических работ №№ 6, 10, 13;</li> <li>– защита практических работ №№ 6, 10 (тема 2), 13 (тема 3).</li> </ul>