



Минтруд России

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение  
«Новочеркасский технологический техникум-интернат»  
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации  
(ФКПОУ «НТТИ» МИНТРУДА РОССИИ)

## ПРИКАЗ

28.08.2020<sub>2</sub>

№ 95

Новочеркасск

**« Об обеспечении безопасной деятельности ФКПОУ «НТТИ» Минтруда России, в том числе санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на 2020-2021 учебный год»**

В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и методических рекомендаций «МР 3.1/2.4.0206-20 3.1. Профилактика инфекционных болезней 2.4. Гигиена детей и подростков Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях», «МР 3.1/2.1.0195-20 3.1.Профилактика инфекционных болезней 2.1.Коммунальная гигиена Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках», «МР 3.1./2.3.6.0190-20 3.1.Профилактика инфекционных болезней 2.3.6 Предприятия общественного питания Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», «МР 3.1/2.1.0184-20 3.1.Профилактика инфекционных болезней 2.1. Коммунальная гигиена Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» постановлением Главного Государственного санитарного врача по Ростовской области от 06.07.2020 № 9, Постановлением правительства Ростовской области от 05.04.2020 № 272 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Ростовской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в соответствии с

постановлением Правительства Ростовской области от 21.08.2020 № 736 «Об особенностях применения постановления Правительства Ростовской области от 05.04.2020 № 272», во исполнение письма Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Новочеркасске, Аксайском, Багаевском, Веселовским районах от 20.08.2020 г. № 23-86/15 «О мерах по усилению предупреждению COVID-19»

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Инструкцию санитарно-гигиенической безопасности деятельности ФКПОУ «НГТИ» Минтруда России (далее – Учреждение), в целях противодействия распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) - Приложение 1.

2. В целях обеспечения безопасных условий организации образовательно-реабилитационного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции в Учреждении:

2.1. Назначить ответственным за организацию санитарно-противоэпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции заместителя директора по административно-хозяйственной работе (далее – АХР) В.М. Еременко.

2.2. Руководителям структурных подразделений и заведующим кабинетами проводить в соответствии с графиком регулярную обработку столов в кабинетах и учебных аудиториях раствором дезинфицирующего средства, проветривание помещения, а также своевременно, в начале рабочего дня включать УФ-рециркуляторы для обеззараживания воздуха в присутствии людей. Проведение этих профилактических мероприятий фиксировать в соответствующих журналах ежедневно или в соответствии с графиком работы кабинета или аудитории. Выполнять мероприятия регламента (Приложение 3).

2.3. Заместителю директора по учебно-методической работе (далее по УМР) В.А. Какеевой, заместителю директора по социальной реабилитации воспитательной работе (далее – ОСРиВР) С.М. Порошиной, заместителю директора по АХР В.М. Еременко, заведующей медицинским пунктом И.Н. Мирон разработать документацию (регламенты, графики, журналы) осуществления профилактических мероприятий в соответствии с чек-листом – Приложение 2.

2.4. Заместителю директора по УМР В.А. Какеевой, заместителю директора по ОСРиВР С.М. Порошиной, заместителю директора по АХР В.М. Еременко, заведующей медицинским пунктом И.Н. Мирон организовать ежедневный мониторинг посещаемости обучающихся и не допускать к занятиям обучающихся с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура –  $37,1^{\circ}$  и выше, кашель, насморк).

2.5. Заместителю директора по УМР В.А. Какеевой:

2.5.1. Пересмотреть режим работы, в т.ч. расписание учебных занятий, практик, изменив время начала первого занятия для разных учебных групп и время перерывов, в целях максимального разобщения учебных групп.

2.5.2. Закрепить (при возможности) за каждой учебной группой учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении. Принять меры по минимизации общения обучающихся из разных групп во время перерывов.

2.5.3. Организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий.

2.5.4. Обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп и в соответствии с п.п. 1,2,3,5,7,8,9,10,11,12 раздела I и п.п. 13,14,15,17 раздела II «МР 3.1/2.1.0184-20 3.1.Профилактика инфекционных болезней 2.1. Коммунальная гигиена Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

2.6. Заместителю директора по СРиВР С.М. Порошиной:

2.6.1. Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории и другие помещения). Осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции.

2.6.2. Организовать проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию и мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учреждении, так и за его пределами.

2.6.3. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

2.6.4. Исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов (организаций).

2.6.5. Провести разъяснительную работу со студентами, родителями несовершеннолетних студентов, имеющих заболевания, относящиеся к группе риска по COVID-19, о возможности осуществления обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

2.6.6. Рекомендовать обучающимся использовать в ходе образовательно-реабилитационного процесса использование СИЗ.

2.7. Заместителю директора по АХР Еременко В.М.:

2.7.1. Организовать уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решёток непосредственно перед началом функционирования Учреждения.

2.7.2. Организовать проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционных систем всех объектов инфраструктуры учреждения.

2.7.3. Организовать проведение во всех помещениях учреждения ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий, а также проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в

местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов в соответствии с требованиями СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и «МР 3.1/2.4.0206-20 3.1. Профилактика инфекционных болезней 2.4. Гигиена детей и подростков Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях».

2.7.4. Обеспечить исполнение рекомендаций по организации проживания обучающихся в общежитии в соответствии с разделом III «МР 3.1/2.4.0206-20 3.1. Профилактика инфекционных болезней 2.4. Гигиена детей и подростков Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях» с документальным подтверждением в соответствующих журналах.

2.7.5. Организовать входные фильтры на входе в учреждение и общежитии (утром и вечером) с проведением термометрии бесконтактным способом и занесением её результатов в журнал.

2.7.6. Провести разъяснительную работу среди работников о запрете приема пищи на рабочих местах.

2.7.7. Организовать специальные помещения, оборудованные раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком, для приёма пищи работниками Учреждения.

2.7.8. Разработать графики приема пищи работниками в специальных помещениях.

2.7.9. Организовать проведение ежедневной и генеральной уборки спортивного зала в соответствии с требованиями «МР 3.1/2.1.0184-20 3.1. Профилактика инфекционных болезней 2.1. Коммунальная гигиена Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

2.7.10. При организации перевозки обучающихся и работников на автомобильном транспорте учреждения обеспечить санитарную безопасность в соответствии с п.п. 3.4. СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

2.7.11. Обеспечить расстановку мебели в кабинетах работников, аудиториях, жилых помещениях общежития с учётом соблюдения социальной дистанции 1,5 м.

2.7.12. Обеспечить при организации централизованной стирки постельного белья в общежитии исключение пересечения потоков чистого и грязного белья.

2.7.13. Обеспечить санитарно-гигиенические помещения учреждения необходимыми расходными материалами (мыло, туалетная бумага, бумажные полотенца).

2.7.14. Данный приказ довести до сведения руководства ООО «Рем-Строй» в части соблюдения мер профилактики распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на время проведения работ по капитальному ремонту в учреждении.

2.7.15. Данный приказ, а также методические рекомендации, указанные в преамбуле приказа, довести до сведения руководства ООО «ЭСА» в части соблюдения профилактики распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в части оказания услуг.

2.8. Заведующей медицинским пунктом И.Н. Мирон:

2.8.1. Организовать наличие запаса и выдачу антисептических средств для гигиенической обработки рук, дезинфицирующих средств для проведения ежедневных влажных уборок и еженедельных генеральных уборок, выдачу запаса одноразовых лицевых масок руководителям подразделений техникума из расчета 3 маски в день на одного работника и других защитных средств в соответствии с требованиями Санитарных правил и Методических рекомендаций.

2.8.2. Обеспечить организацию работы столовой в соответствии с требованиями методических рекомендаций «МР 3.1./2.3.6.0190-20 3.1.Профилактика инфекционных болезней 2.3.6 Предприятия общественного питания Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

2.8.3. Обеспечить информирование (плакаты, наглядные пособия) обучающихся и работников о рисках возможного инфицирования и правилах профилактики.

2.8.4. Организовать обследование работников на антитела к COVID-19 в соответствии с требованиями постановления Главного Государственного санитарного врача по Ростовской области от 06.07.2020 № 9.

2.8.5. Организовать в общежитии централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

2.8.6. Определить помещения, организованные по типу обсерватора, предназначенные для 14-дневного наблюдения за обучающимися – иностранными гражданами, находившимися до начала работы учреждения за пределами Российской Федерации.

2.8.7. Организовать проведение иммунизации работников и обучающихся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок по эпидемиологическим показаниям.

2.8.8. Разработать план контроля проверки исполнения санитарных требований на всех объектах инфраструктуры Учреждения.

2.8.9. Осуществлять контрольные мероприятия по соблюдению санитарных норм.

2.8.10. Определить форму ежемесячной отчетности для подразделений по выполнению мероприятий по безопасным условиям организации учебного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.

2.8.11. Ежемесячно готовить на имя директора учреждения справку по выполнению мероприятий по безопасным условиям организации образовательно-реабилитационного процесса и проживания обучающихся в общежитии в условиях новой коронавирусной инфекции.

2.9. Заведующей библиотекой Осмаковой И.В. организовать работу библиотеки согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора «МР 3.1/2.1.0195-20 3.1.Профилактика инфекционных болезней 2.1.Коммунальная гигиена Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

2.10. Специалисту по охране труда Шевченко А.С.:

2.10.1. Разработать инструкцию по профилактике распространения заболеваний передающихся воздушно-капельным путем и план беседы для проведения внепланового инструктажа по охране труда.

2.10.2. Организовать проведение внепланового инструктажа по охране труда с регистрацией в журнале до 01.09.2020 г. среди работников и в первый день очных занятий - среди обучающихся по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения беседы.

3. И.о. заместителя директора по информационным технологиям А.С. Картушину разместить приказ на официальном сайте учреждения.

4. Зав. канцелярией Зибзеевой Г.В. с настоящим приказом ознакомить исполнителей под роспись и учтенными экземплярами обеспечить руководителей подразделений и участков работ.

5. Руководителям структурных подразделений и участков работ ознакомить под роспись с настоящим приказом работников.


6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу с 28.08.2020 г.

Директор



Е.В. Гарбузова

	ФКПОУ «НТТИ» Минтруда России
	Инструкция по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома ФКПОУ  
«НТТИ» Минтруда России  
ПРОСМОТРЕНО  
КОМИТЕТОМ  
А. Антипова  
28.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ФКПОУ «НТТИ»  
Минтруда России  
Е. В. Габдулова  
28.08.2020 г.

## Инструкция

о действиях работников и обучающихся по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Специалист по охране труда	Шевченко А.С.	28.08.2020
Согласовал	Заведующая медпунктом	Мирон И.Н.	28.08.2020

## **1. Что такое коронавирус**

Коронавирусы это большое семейство вирусов, которые поражают органы дыхания и вызывают разные болезни от простуды до пневмонии.

Коронавирус начинается как любой другой вирус или инфекция. Сначала появляются первые симптомы:

- повышенная утомляемость;
- повышение температуры и озноб;
- бледность;
- заложенность носа, чихание, кашель;
- ощущение тяжести в грудной клетке.

Первые симптомы могут привести к осложнениям, таким как отит, синусит, бронхит, пневмония и другие болезни. Поэтому при появлении симптомов вызовите врача. Не занимайтесь самолечением.

При вводе в действие вакцины пройдите вакцинацию от коронавируса.

## **2. Как вести себя в связи с распространением коронавируса**

Какие меры предосторожности помогут не заболеть:

- регулярно мойте руки после посещения общественных мест, туалета, перед едой, периодически в течение дня;
- не трогайте лицо грязными руками, чтобы вирусы с кожи не попали в организм;

- соблюдайте масочный режим;

- держите дистанцию в людных местах, не менее 1,5 метра, особенно от людей с признаками заболевания;

- проветривайте рабочее и жилое пространство. Спертый воздух – благоприятная среда для вирусов и других микробов;

- не давайте подсыхать слизистым носа. Регулярно промывайте нос и увлажняйте воздух в помещении;

- соблюдайте режим труда и отдыха, выполняйте физнагрузки, осуществляйте прогулки на воздухе, высыпайтесь и пейте витамины.

## **3. Какие средства индивидуальной защиты (СИЗ) использовать для защиты от коронавируса**

Используйте медицинские маски и респираторы. Маски могут быть как одноразовые, так и многоразовые. Не используйте одноразовую маску повторно. Не выбрасывайте использованные одноразовые маски где попало. Утилизацию использованных масок осуществляйте установленным порядком: поместить маску в целофановый пакет, который плотно закрыть и затем выбросить в емкость для сбора мусора.

Проверьте, чтобы СИЗ закрывали нос, рот и подбородок.



#### **4. Как проводят дезинфекцию в период пандемии коронавируса в учреждении**

Чтобы предупредить проникновение и распространение коронавируса, в учреждении проводят регулярную уборку всех помещений через каждые два часа с обязательным применением дезинфицирующих средств, при этом особое внимание уделяют дезинфекции:

- плинтусов и под мебелью, подоконников, радиаторов;
- дверных ручек, выключателей, поручней, перил;
- контактных поверхностей: столов, стульев, средств связи и персональных ЭВМ;
- мест общего пользования, таких как комнаты приема пищи, отдыха, туалеты (уборные) и душевые, помещения и оборудование для занятия физкультурой и спортом (рекомендации Роспотребнадзора от 07.04.2020).

Используют в помещениях оборудование по обеззараживанию воздуха: бактерицидные облучатели-рециркуляторы в присутствии людей (п. 3.1 рекомендаций Правительства РФ от 31.03.2020). Рабочие кабинеты, аудитории и другие помещения проветривают в течение 5-10 минут каждые 2 часа (рекомендации Роспотребнадзора от 07.04.2020).

#### **5. Какие организационные мероприятия проводят для профилактики коронавируса на рабочих местах в учреждении**

Все работники и обучающиеся размещаются в отдельных кабинетах, аудиториях и жилых комнатах на разных этажах с соблюдением социальной дистанции 1,5-2 метра друг от друга (рекомендации Роспотребнадзора от 07.04.2020).

Организована работа вахт учебного корпуса и общежития с обязательным замером температуры входящих работников и студентов с обязательной записью результатов в журнале установленной формы и недопущения скапливания нескольких работников и обучающихся на проходных.

Налажена постоянная работа изолятора в общежитии для немедленной изоляции заболевшего обучающегося до приезда скорой медицинской помощи, а также отдельное помещение для изоляции заболевшего работника до приезда скорой медицинской помощи (п. 3.1 рекомендаций Правительства РФ от 31.03.2020).

Режим обработки посуды и кухонных приборов в столовой осуществляется в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

Приказом директора отменено проведение собраний работников, культурных, спортивных и иных мероприятий с использованием актового зала и другого помещения массового пребывания людей. Возложена персональная ответственность за организацию профилактической работы в

условиях распространения коронавируса на руководителей структурных подразделений и участков работ (п. 3.5 рекомендаций Правительства РФ от 31.03.2020).

**6. Что грозит работнику или обучающемуся, если при появлении симптомов заболевания он продолжает работать или обучаться и заражает других людей**

Если у работника появились симптомы заболевания, ему следует взять больничный лист, иначе его могут обвинить в нарушении санитарно-эпидемиологических правил. Коронавирус внесен в перечень заболеваний, которые опасны для окружающих (постановление Правительства РФ от 31.01.2020).

Обучающемуся при появлении симптомов заболевания немедленно обратиться в медпункт учреждения, а если это произошло вне учреждения – вызвать скорую медицинскую помощь.

Поэтому если от работника (обучающегося) заразятся другие люди то ему грозит (ст. 236 УК):

- штраф от 500 до 700 тыс. руб. или в размере заработной платы от 1 года до 18 месяцев;

- лишение права занимать определенные должности или вести деятельность сроком от 1 года до трех лет;

- ограничение свободы до 2 лет;

- принудительные работы на срок до 2 лет;

- лишение свободы до 2 лет.

Если действия повлекли смерть человека, то виновному грозят:

- штраф от 1 до 2 млн. руб. или в размере заработной платы от 1 года до 3 лет;

- ограничение свободы на срок от 2 до 4 лет;

- принудительные работы на срок от 3 до 5 лет;

- лишение свободы на срок от 3 до 5 лет.

Если действия повлекли смерть двух и более человек, то виновному грозят:

- принудительные работы на срок от 4 до 5 лет;

- лишение свободы на срок от 5 до 7 лет.

## ЧЕК-ЛИСТ

Документы	Отметка	Примечания
Общие документы		
Устав организации		
Приказ о назначении руководителя		
Выписка о праве собственности на объект/договор аренды		
Лицензия/свидетельство об аккредитации		
Договор на вывоз мусора и отходов		
Договоры на дезинсекцию, дератизацию, дезинфекцию		
Договор на выполнение работ по очистке систем вентиляции		
Журнал учета проведения очистки и дезинфекции систем вентиляции и кондиционирования воздуха		
Паспорт системы вентиляции		
Технический отчет о работе систем вентиляции		
Медицинские книжки		
Санитарный журнал		
Документы по коронавирусу		

Документы, подтверждающие дезинфекцию помещений с нужной регулярностью		график дезинфекции помещений , приказ о дезинфекции помещений в период коронавируса
Сертификат о том, что приборы обеззараживания воздуха можно использовать в присутствии людей		
Документы, подтверждающие закупку масок для сотрудников		_____
Сертификат на антисептики для рук		
Приказ об измерении температуры сотрудникам		
Журнал измерения температуры		
Инструкция о порядке входного контроля		
Приказ о назначении ответственного за профилактические меры		
Графики и журналы (генеральных уборок, ежедневных уборок) по объектам		

Регламент проведения профилактических мероприятий  
по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции  
(COVID-19)

в структурных подразделениях ФКПОУ «НТТИ» Минтруда России

Библиотека	Спортивные сооружения	Общежитие	Столовая
1. Перед открытием – влажная уборка с использованием дез. Средств (график, журнал) отв. В.М. Еременко			
2. Чистка системы вентиляции (акты выполненных работ) отв. В.М. Еременко			
3. Назначение ответственного сотрудника за соблюдение санитарных норм (В.М. Еременко)			
4. Ограничение контакта сотрудников и посетителей (отв. руководители структурных подразделений)			
5. Социальное дистанцирование (мебель, спортивное оборудование 1,5 м) (отв. В.М. Еременко)			
6. Термометрия (журналы на входе в учебный корпус, в общежитие) (отв. В.М. Еременко)			
7. Запрет приема пищи на рабочих местах (отв. руководители структурных подразделений)			
8. Наличие антисептиков для обработки рук (отв. И.Н. Мирон)			
9. Обеспечение масками и перчатками, столовой – моющими и дез. средствами (запас на 5 дней) (отв. И.Н. Мирон) (журналы выдачи)			
10. Масочный режим для сотрудников (отв. руководители структурных подразделений)			
11. Контроль масочного режима (отв. И.Н. Мирон) (справки по итогам контроля)			
12. Нанесение разметки для социального дистанцирования (отв. В.М. Еременко)			
13. Масочный режим для посетителей (студенты – по собственному желанию) (отв. руководители структурных подразделений)			
14. Ограничение входа посторонних лиц в структурные подразделения (отв. руководители структурных подразделений)			
15. Сбор использованных масок и перчаток сотрудников и посетителей в полиэтиленовые пакеты с последующей утилизацией как ТБО (отв. И.Н. Мирон)			
16. Ежедневная влажная уборка с применением дез. Средств каждые 2 часа (график, журнал) (отв. В.М. Еременко)			
17. Дезинфекция контактных поверхностей каждые 2 часа (график, журнал) (отв. В.М. Еременко)			
14. Проветривание 1 раз в 2 часа, информирование проживающих в общежитии о необходимости проветривания 1 раз в 2 часа (график, журнал) (отв. руководители структурных подразделений)			
15. Ежедневная генеральная уборка (график, журнал) (отв. В.М. Еременко)			
16. Запрет приема пищи посетителями за исключением воды (на объектах – библиотека, спортивные залы) (отв. руководители структурных подразделений)			
17. Обеззараживание с помощью рециркуляторов (график, журнал) (отв. руководители структурных подразделений)			
Бесконтактная выдача перчаток в пакеты) по предварительному заказу (отв. Зав. Библиотекой И.В. Осмакова)	Дезинфекция инвентаря и снарядов после каждой тренировки или занятия (отв.		Оборудование умывальников для мытья рук с мылом дозаторов с антисептиком (отв. В.М.

	Руководитель физического воспитания Ю.С. Машкина) (график, журнал)		Еременко)
Ограничение доступа посетителей для самостоятельного отбора изданий (отв. Зав. Библиотекой И.В. Осмакова)	Дезинфекция раздевалок (отв. В.М. Еременко) (график, журнал)		Обработка посуды и приборов дез. Средствами (отв. И.Н. Мирон) (график, журнал)
Прием изданий в короба для хранения в отдельном помещении  Повторное использование через 5 дней (отв. Зав. Библиотекой И.В. Осмакова)	Площадь залов 4 кв. м на 1 посетителя (отв. Руководитель физического воспитания Ю.С. Машкина)		
Хранение вновь полученной литературы для пополнения фонда в течение 5 дней (отв. Зав. Библиотекой И.В. Осмакова)			
Дезинфекция компьютерной мышь и клавиатуры после каждого посетителя (отв. Зав. Библиотекой И.В. Осмакова) (график, журнал)			
Дезинфекция ручек и карандашей после каждого использования (отв. Зав. Библиотекой И.В. Осмакова) (график, журнал)			